

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Разработчик:

Кармишина М.В., к.э.н. преподаватель СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

<b>СОДЕРЖАНИЕ</b>	<b>стр.</b>
<b>1.АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ</b>	<b>3</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>

## 1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

### 1.1. Область применения рабочей программы

#### 1.2.

Рабочая программа учебной дисциплины Психология общения – является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» может быть использована образовательными учреждениями профессионального образования, в дополнительном профессиональном образовании – в программах повышения квалификации и переподготовки работников сферы управления и экономики.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины «Психология общения» является подготовка студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» и овладению общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
<b>ОК 1</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
<b>ОК 2</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
<b>ОК 3</b>	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
<b>ОК 4</b>	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
<b>ОК 5</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
<b>ОК 6</b>	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
<b>ОК 7</b>	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
<b>ОК 8</b>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими общими компетенциями, обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины «Психология общения» должен иметь следующие умения и знания

<b>Результаты (освоенные ОК)</b>	<b>Код и наименование умений</b>	<b>Код и наименование знаний</b>
<b>ОК 1</b>	<b>У 1</b> применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	<b>31</b> взаимосвязь общения и деятельности <b>32</b> цели, функции, виды и уровни общения; <b>34</b> виды социальных взаимодействий;
<b>ОК 2</b>	<b>У 1</b> применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	<b>31</b> взаимосвязь общения и деятельности <b>32</b> цели, функции, виды и уровни общения;
	<b>У2</b> использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	
<b>ОК 3</b>	<b>У 1</b> применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	<b>33</b> роли и ролевые ожидания в общении; <b>34</b> виды социальных взаимодействий; <b>35</b> механизмы взаимопонимания в общении; <b>36</b> техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; <b>36</b> этические принципы общения;
	<b>У2</b> использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	

<b>ОК 4</b>	<b>У2</b> использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	<p><b>З1</b> взаимосвязь общения и деятельности цели, функции, виды и уровни общения;</p> <p><b>З3</b> роли и ролевые ожидания в общении;</p> <p><b>З4</b> виды социальных взаимодействий;</p> <p><b>З5</b> механизмы взаимопонимания в общении;</p> <p><b>З6</b> техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</p> <p><b>З7</b> этические принципы общения;</p> <p><b>З8</b> источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов</p>
<b>ОК 5</b>	<p><b>У1</b> применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</p> <p><b>У2</b> использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</p>	<p><b>З3</b> роли и ролевые ожидания в общении;</p> <p><b>З4</b> виды социальных взаимодействий;</p> <p><b>З5</b> механизмы взаимопонимания в общении;</p> <p><b>З6</b> техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</p> <p><b>З7</b> этические принципы общения;</p>
<b>ОК 6</b>	<b>У2</b> использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	<p><b>З4</b> виды социальных взаимодействий;</p> <p><b>З5</b> механизмы взаимопонимания в общении;</p> <p><b>З6</b> техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</p> <p><b>З7</b> этические принципы</p>

		общения;
<b>ОК 7</b>	<p><b>У 1</b> применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</p> <p><b>У2</b> использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</p>	<p><b>З3</b> роли и ролевые ожидания в общении;</p> <p><b>З4</b> виды социальных взаимодействий;</p> <p><b>З5</b> механизмы взаимопонимания в общении;</p> <p><b>З6</b> техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</p> <p><b>З7</b> этические принципы общения;</p>
<b>ОК 8</b>	<p><b>У 1</b> применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности;</p>	<p><b>З1</b> взаимосвязь общения и деятельности</p> <p><b>З2</b> цели, функции, виды и уровни общения;</p> <p><b>З3</b> роли и ролевые ожидания в общении;</p> <p><b>З4</b> виды социальных взаимодействий;</p>

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Тематический план учебной дисциплины «Психология общения»

Коды общими компетенций	Наименования учебной дисциплины	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины				
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося	
				теоретическое обучение	лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8	ОГСЭ. 05 Психология общения	54	-	20	16	-	18	-
	Всего:	54		20	16		18	-

## 3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Раздел 1. Введение. Общая психология.</b>			<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>					
<b>Тема 1. Введение: общая психология, как наука о формировании личности. Методы психологии.</b>	Психология как наука о человеке. Методы психологии и их применение. Этапы формирования личности. Процесс социализации.		4	-	-	У1	31 32 33			
<b>Тема 2. Основные свойства и качества личности.</b>	Темперамент и его виды. Характер: черты характера и свойства.	<b>Работа 1.О.</b> Определение типа темперамента по опроснику Г. Айзенка. <b>Работа 2.О.</b> Выявление и оценка коммуникативных и организаторских склонностей Опросник КОС. <b>Работа 3.О</b> Многофакторный личностный опросник. Комплексная оценка	2	6	6	У1 У2	31 32 33 34			Проверка выполнения работ 1.О, 2.О, 3.О

		психической деятельности личности. <b>Самостоятельная работа</b> Анализ таблицы «Свойства темпераментов» Составление психологического портрета								
<b>Раздел 2. Социально-психологические аспекты общения</b>			<b>12</b>	-	9					
<b>Тема 3. Формирование коллектива. Микроклимат в группе.</b>	Понятие группы и общности. Классификация групп. Стадия развития и функции группы. Микроклимат в группе. Изучение микроклимата в группе	<b>Самостоятельная работа</b> Творческая работа – пути развития в профессии	4	-	3	<b>У1</b> <b>У2</b>	<b>32</b> <b>33</b> <b>34</b> <b>35</b> <b>36</b> <b>37</b>			
<b>Тема 4. Коммуникационный процесс.</b>	Коммуникационный процесс. Участники процесса общения. Принцип обратной связи в общении. Разбор схемы коммуникационного процесса.	<b>Самостоятельная работа</b> Практическая ориентация в общении: техники общения	4	-	3	<b>У1</b> <b>У2</b>	<b>31</b> <b>32</b> <b>33</b> <b>34</b>			
<b>Тема 5. Деловое общение специалиста. Информация в организации.</b>	Понятие информации. Виды информации в организации. Формы работы с информацией. Пути движения информации. Способы кодирования и передачи информации.	<b>Самостоятельная работа</b> Подготовить и провести выступление по теме «Информационные технологии в современном мире»	4	-	3	<b>У1</b> <b>У2</b>	<b>31</b> <b>32</b> <b>33</b> <b>34</b>			
<b>Раздел 3. Общение в профессиональной деятельности.</b>			<b>2</b>	<b>10</b>	3					
<b>Тема 6. Конфликты и стрессы.</b>	Конфликты и стрессы в профессиональной деятельности. Способы	<b>Работа 4.0</b> Тест «Поведение личности в конфликте» знакомство с	2	4	3	<b>У1</b> <b>У2</b>	<b>31</b> <b>32</b> <b>35</b>			Проверка выполнения работ 4.0,

	снятия стрессовых состояний.	методикой Томаса <b>Работа 5.0</b> Овладение приемами саморегулирования в стрессе. <b>Самостоятельная работа</b> Написать сочинение «Как я справляюсь со стрессом»								5.0
<b>Тема 7. Технологии делового общения.</b>		<b>Работа 6.0</b> Выявление мотивации к успешной деятельности. <b>Работа 7.0</b> Выявление творческого потенциала <b>Работа 8.0</b> Способы устранения барьеров общения и шумов в коммуникациях.	-	6	-	<b>У1</b> <b>У2</b>	<b>31</b> <b>32</b> <b>35</b>			Проверка выполнения работ 6.0, 7.0,8.0
<b>Промежуточная аттестация</b>										<b>Дифф. зачет в 6 семестре</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

### **Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета**

#### **1. Кабинет социально-экономических дисциплин:**

- 1.1. рабочее место преподавателя
- 1.2. рабочие места обучающихся
- 1.3. мебель для хранения справочной литературы
- 1.4. комплект учебно-методических материалов преподавателя
- 1.5. комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине
- 1.6. персональный компьютер с выходом в интернет
- 1.7. мультимедийный проектор
- 1.8. интерактивная доска

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **4.2.1. Основные источники**

- 1.1 Психология общения : учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 437 с.
- 1.2 Собольников, В. В. Этика и психология делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Собольников, Н. А. Костенко ; под редакцией В. В. Собольникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 202 с. ЭБС Юрайт
- 1.3 Скворцов, А. А. Этика : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Скворцов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. (ЭБС)

#### **4.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

- 2.1 [www.koob.ru](http://www.koob.ru) - Электронная библиотека [koob.ru](http://koob.ru)
- 2.2 [www.psychology.ru](http://www.psychology.ru) –Энциклопедия практической психологии ПСИХОЛОГОС
- 2.3 <https://psichel.ru/psihologiya-obshheniya/> –Сайт Максима Власова «Психология человека»
- 2.4 <http://www.grandars.ru/college/psihologiya/konfliktologiya.html>- - Энциклопедия экономиста, раздел «Конфликтология»
- 2.5 <http://www.grandars.ru/college/psihologiya/delovoe-obshchenie.html>- - Энциклопедия экономиста, раздел «Деловое общение»

#### **4.2.3. Дополнительные источники**

- 3.1 Деловая культура : учебник и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 118 с. (ЭБС ЮРАЙТ)

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часов, включая все виды аудиторной учебной работы по освоению учебной дисциплины

«Психология общения». Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов .

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по учебной дисциплине:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю учебной дисциплины
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы
- преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года